

Protokół Nr V/2024-2028
posiedzenia Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej
w dniu 26 marca 2025 r.

Obecni – wg listy stanowiącej Załącznik Nr 1.

Obrady otworzył **JMR**, który serdecznie powitał przybyłych na V, w kadencji 2024–2028, posiedzenie Senatu, a następnie:

- 1) poinformował, że Prezydent RP nadał tytuł naukowy profesora nauk inżynieryjno-technicznych dr hab. inż. Mieczysławowi Słowikowi reprezentującemu dyscyplinę inżynieria lądowa, geodezja i transport;
- 2) pogratulował uhonorowanym nagrodami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego:
 - za nagrodę zespołową za znaczące osiągnięcia w zakresie działalności naukowej: prof dr hab. inż. Piotrowi Oleśkowiczowi-Popielowi, dr inż. Mateuszowi Łężykowi, dr inż. Filipowi Brodowskiemu, dr inż. Annie Duber oraz dr Natalii Gutowskiej;
 - za nagrodę zespołową za znaczące osiągnięcia w działalności wdrożeniowej: dr hab. inż. Filipowi Górskiemu, prof. PP, dr inż. Przemysławowi Zawadzkiemu, dr inż. Damianowi Grajewskiemu, mgr inż. Pawłowi Bunowi, mgr inż. Radosławowi Paszkiewiczowi;
- 3) poinformował o 11 studentach, którzy otrzymali stypendia ministra za znaczące osiągnięcia, uhonorowani zostali: Mikołaj Mrotej i Piotr Zacholski (kierunek automatyka i robotyka), Kornelia Kostrzewska (kierunek teleinformatyka), Ignacy Stępka i Dawid Siera (kierunek sztuczna inteligencja), Piotr Radomski (kierunek fizyka techniczna), Franciszek Ratajczyk (kierunek mechatronika), Marta Broda (kierunek logistyka), Daria Mysiak, Jakub Rzeczkowski i Xymena Gross (kierunek technologia chemiczna);
- 4) wręczył certyfikaty Polskiej Komisji Akredytacyjnej dla:
 - logistyka oraz inżynieria zarządzania Dziekanowi Wydziału Inżynierii Zarządzania dr hab. inż. Marcinowi Butlewskiemu, prof. PP;
 - mechanika i budowa pojazdów Dziekanowi Wydziału Inżynierii Lądowej i Transportu prof. dr hab. inż. Jackowi Pielesze
- 5) zapytał o uwagi do zaproponowanego porządku obrad.

Senat – nie wnosi uwag i przystępuje do realizacji porządku obrad zgodnie z przyjętym harmonogramem Załącznik Nr 2.

1. Sprawy osobowe

Wniosek
o zatrudnienie dra hab. inż. Tomasza Bartkowiaka
na stanowisko profesora uczelni

Syntetyczne dane o Kandydacie zawiera Załącznik Nr 3.

dr hab. inż. Bartosz Gapiński, prof. PP

Dziekan Wydziału Inżynierii Mechanicznej

Pan dziekan przybliżył Senatorom sylwetkę Kandydata, omawiając przebieg Jego pracy zawodowej, dorobek naukowy, dydaktyczny, organizatorski oraz w zakresie kształcenia kadry. Kończąc wypowiedź poprosił o pozytywne zaopiniowanie wniosku.

prof. dr hab. inż. Tomasz Mróz, przewodniczący Senackiej Komisji ds. Awansów Nauczycieli Akademickich – przedstawił pozytywne stanowisko Komisji w omawianej sprawie awansowej i poprosił o poparcie wniosku.

Komisja Skrutacyjna:

- dr Agnieszka Ziemkowska-Siwek
- mgr Małgorzata Furgał
- dr hab. inż. Przemysław Głowacki

Senat – wyniki głosowania w formie tajnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

2. Wniosek o nadanie tytułu doktora honoris causa Politechniki Poznańskiej prof. Jerzemu SŁADKOWI

JMR – przypomniał, iż na posiedzeniu w dniu 27 listopada 2024 r. Senat wszczął postępowanie w sprawie nadania tytułu doktora honoris causa Politechniki Poznańskiej prof. Jerzemu Sładkowi. Zgodnie z obowiązującą procedurą nasza Uczelnia zwróciła się o opinię w tej sprawie do Senatów: Politechniki Lubelskiej, Politechniki Świętokrzyskiej oraz Politechniki Warszawskiej. Recenzenci w nadesłanych opiniach jednoznacznie poparli wniosek naszej Uczelni – Załączniki Nr 4, 5 i 6. Następnie poprosił o wypowiedź dr hab. inż. Bartosza Gapińskiego, prof. PP, Dziekana Wydziału Inżynierii Mechanicznej.

Dr hab. inż. Bartosz Gapiński, prof. PP, poparł wniosek wskazując na wieloletnią współpracę Uczelni z Politechniką Krakowską oraz na zasługi prof. J. Sładka przy realizacji projektu NSMET, dzięki któremu Uczelnia pozyska urządzenia o wartości ponad 40 mln zł.

JMR – zapytał Senatorów o uwagi i poprosił o głosowanie w przedmiotowej sprawie

Senat – nie wniósł uwag i przystąpił do głosowania

Senat – wyniki głosowania w formie tajnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej nadał tytuł doktora honoris causa Politechniki Poznańskiej prof. Jerzemu Sładkowi, co stanowi treść Uchwały Nr 32/2024-2028 – Załącznik Nr 7

3. Opiniowanie wniosków o nagrody Prezesa Rady Ministrów

JMR – poprosił prof. dr hab. inż. Wojciecha Sumelkę – Prorektora ds. Nauki (R2) i przewodniczącego Komisji ds. Nagród o przedstawienie wniosków o nagrody Prezesa Rady Ministrów.

R2 – poinformował, że Komisja ds. Nagród zebrała się 19 marca br. rozpatrzyła wnioski o nagrodę Prezesa Rady Ministrów. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, nagroda może być przyznawana w trzech kategoriach:

- wyróżniająca się rozprawa doktorska,
- wysoko ocenione osiągnięcia stanowiące podstawę nadania stopnia doktora habilitowanego,
- osiągnięcia w zakresie działalności naukowej.

Uczelnia ma prawo rekomendować kandydatów w każdej z kategorii oraz w każdej dyscyplinie, co teoretycznie daje możliwość złożenia 27 wniosków. W bieżącym roku Politechnika Poznańska złożyła 6 wniosków.

Komisja pozytywnie zaopiniowała sześć wniosków zgłoszonych przez różne wydziały uczelni, reprezentujących wszystkie trzy kategorie nagrody:

Zgłoszone wnioski:

- Wydział Architektury – dr hab. inż. arch. Agata Gawlak, prof. PP (Dziekan Wydziału Architektury)
 - Kategoria: osiągnięcia w zakresie działalności naukowej.
 - Tematyka: projektowanie architektoniczne wobec globalnego wyzwania starzenia się społeczeństwa.
- Wydział Architektury – dr hab. inż. arch. Tomasz Jastrząb
 - Kategoria: wysoko ocenione osiągnięcie stanowiące podstawę nadania stopnia doktora habilitowanego.
 - Tematyka: monografia *Przestrzeń miasta, przestrzeń zamieszkania. Transformacje współczesnych miast w kontekście rozwoju architektury mieszkaniowej*.
- Wydział Automatyki, Robotyki i Elektrotechniki – dr inż. Radosław Patelski
 - Kategoria: wyróżniająca się rozprawa doktorska.
 - Promotor: dr hab. inż. Dariusz Pazderski, prof. PP.
- Wydział Informatyki i Telekomunikacji – dr inż. Grzegorz Miebs
 - Kategoria: wyróżniająca się rozprawa doktorska.
 - Promotor: dr hab. inż. Miłosz Kadziński, prof. PP.
- Wydział Inżynierii Materiałowej i Fizyki Technicznej – dr inż. Emilia Krok
 - Kategoria: wyróżniająca się rozprawa doktorska.
 - Promotor: dr hab. inż. Łukasz Piątkowski, prof. PP
- Wydział Technologii Chemicznej – dr hab. inż. Mariusz Sandomierski
 - Kategoria: wysoko ocenione osiągnięcie stanowiące podstawę nadania stopnia doktora habilitowanego.

R2 – zapytał Senatorów o uwagi i poprosił o głosowanie w przedmiotowej sprawie

Głosowanie:

- w sprawie wyrażenia opinii o zasadności wystąpienia z wnioskiem o Nagrodę Prezesa Rady Ministrów dla dr hab. inż. arch. Agacie Gawlak, prof. PP

Senat – wyniki głosowania w formie tajnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 44
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 1
głosów nieważnych	- 0

- w sprawie wyrażenia opinii o zasadności wystąpienia z wnioskiem o Nagrodę Prezesa Rady Ministrów dla dr hab. inż. arch. Tomasza Jastrzębia

Senat – wyniki głosowania w formie tajnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

- w sprawie wyrażenia opinii o zasadności wystąpienia z wnioskiem o Nagrodę Prezesa Rady Ministrów dla dr inż. Radosława Patelskiego

Senat – wyniki głosowania w formie tajnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

- w sprawie wyrażenia opinii o zasadności wystąpienia z wnioskiem o Nagrodę Prezesa Rady Ministrów dla dr inż. Grzegorza Mebsa

Senat – wyniki głosowania w formie tajnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

- w sprawie wyrażenia opinii o zasadności wystąpienia z wnioskiem o Nagrodę Prezesa Rady Ministrów dla dr inż. Emilii Krok

Senat – wyniki głosowania w formie tajnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0

głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

- w sprawie wyrażenia opinii o zasadności wystąpienia z wnioskiem o Nagrodę Prezesa Rady Ministrów dla dr hab. inż. Mariusza Sandomierskiego

Senat – wyniki głosowania w formie tajnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 44
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 1
głosów nieważnych	- 0

Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej uznał za zasadne i poparł wystąpienie rektora Politechniki Poznańskiej z wnioskami o przyznanie w/w kandydatom nagrody Prezesa Rady Ministrów, co stanowi treść Uchwał: odpowiednio 33-38/2024-2028 – Załączniki nr 8, 9, 10, 11, 12, 13.

4. Uzupełnienie składu komisji dyscyplinarnych

JMR – przedstawił konieczność uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnych o przedstawicieli studentów reprezentujących Wydział Automatyki, Robotyki i Elektrotechniki.

Zgłoszono następujące kandydatury:

- **Pan Karol Chutka** – Uczelniana Komisja Dyscyplinarna dla Studentów,

Senat – wyniki głosowania w formie jawnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

- **Pani Patrycja Śmigiel** – Odwoławcza Uczelniana Komisja Dyscyplinarna dla Studentów.

Senat – wyniki głosowania w formie jawnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej powołał w skład Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów na kadencję 2024-2028 Pana Karola Hutka, co stanowi treść Uchwały Nr 39/2024-2028 – Załącznik Nr 14 oraz powołał w skład Odwoławczej Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów Panią Patrycję Śmigiel, co stanowi treść Uchwały Nr 40/2024-2028 – Załącznik Nr 15.

5. Sprawozdanie z realizacji remontów w roku 2024 oraz plan remontów i inwestycji na rok 2025

dr **Łukasz Kalupa**, Kanclerz – wystąpienie dotyczące realizacji remontów w roku 2024 oraz planu remontów i inwestycji na 2025 r. podzielił na trzy części:

I. Informacje ogólne o infrastrukturze uczelni

- Uczelnia dysponuje ponad 40 budynkami o łącznej powierzchni użytkowej ok. 200 tys. m².
- Obiekty wymagają nie tylko remontów i modernizacji, ale również systematycznych przeglądów budowlanych, kominiarskich i wentylacyjnych.
- Tereny uczelni obejmują m.in.:
 - kampus na Piotrowie (20 ha),
 - tereny w Konkolewie (15 ha) i Ligowcu,
 - trzy ośrodki wypoczynkowe (Kołobrzeg, Borowy Młyn, Stęszewko/Tulce),
 - sześć domów studenckich o łącznej liczbie 2000 miejsc.
- Dodatkowo uczelnia zarządza terenami zielonymi (m.in. 4 ha trawników i 1800 drzew na Piotrowie).

II. Organizacja prac remontowych

- Za realizację zadań odpowiada Dział Eksploatacji i Remontów (ok. 20 osób), którego kierownikiem od 2024 r. jest p. Antoni Michalik.
- Zespół został częściowo odnowiony, zatrudniono nowych inspektorów.
- Dział wspierany jest przez: Dział Inwestycji, Dział Zamówień Publicznych oraz radców prawnych.
- Współpracę koordynuje Kanclerz wraz z zastępczynią i sekretariatem.

1. Realizacja planu remontów w 2024 r.

- Plan remontów zatwierdzony przez Senat 6 marca 2024 r. opiewał na 9 mln zł.
- Zrealizowano prace o wartości ok. 8 mln zł, co stanowi 90% planu (w poprzednich latach realizacja wynosiła 65–70%).
- Najważniejsze inwestycje:
 - Budynek z zegarem (A1) – planowano 800 tys. zł, zrealizowano 1 mln zł (w tym adaptacja pomieszczeń dla Centrum Spraw Studenckich).
 - Budynek A2 (BL) – wymiana klimatyzacji i remont sali 203 (zadania dodatkowe).
 - Budynek A3 – plan 1 mln zł, zrealizowano 930 tys. zł (część zadań przesunięto do inwestycji).
 - Mechatronika – instalacja oświetlenia awaryjnego.
 - Centrum Wykładowe i Biblioteka Techniczna – generalne remonty dachów i świetlików (nieplanowane pierwotnie).
 - Hala sportowa – remont elewacji, zabezpieczenie przed zalewaniem (zmiana pierwotnych założeń, wybór tańszego rozwiązania).
 - Teren Piotrowa – rozbiórka garaży niespełniających norm budowlanych, przygotowanie terenu pod nowe miejsca parkingowe.
 - wyremontowano w trybie pilnym dwa dachy: łącznika i stacji kontroli pojazdów (budynek A17),
 - zrealizowano prace w laboratoriach:

- w budynku Mechatroniki – laboratorium 009,
- w budynku A3 – laboratorium 014 (magazyny energii, w oczekiwaniu na montaż elektrolizera),
- zakończono przygotowania do poszerzenia wjazdu dla Laboratorium Analiz Konstrukcji, co umożliwi wjazd dużych pojazdów po uzgodnieniach z Zarządem Dróg Miejskich.

Kancierz podkreślił, że plan remontów podlega częstym modyfikacjom w ciągu roku, w zależności od potrzeb zgłaszanych przez jednostki oraz pojawiających się zadań nieprzewidzianych (np. nowe laboratoria, adaptacje pomieszczeń).

2. Plany na rok 2025:

- plan remontów zwiększono do 10 mln zł (wraz z zadaniami przechodzącymi),
- najważniejsze zadania:
 - budynek A1 – remonty pomieszczeń, klimatyzacja, oświetlenie (600 tys. zł),
 - budynek A3 – kompleksowe prace, w tym wprowadzenie kontroli dostępu (1,9 mln zł),
 - Mechatronika – modernizacja oświetlenia i prace remontowe (300 tys. zł),
 - A8A – adaptacja na potrzeby administracji domów studenckich,
 - DS-1 (przybudówka z salą gimnastyczną) – remont dachu i szatni,
 - A17 (stacja kontroli pojazdów) – naprawy związane z osiadaniem budynku (200 tys. zł),
 - A21 – modernizacja pod drukarnię 3D i instalacje elektryczne,
 - Centrum Wykładowe i Biblioteka – remont świetlików i podłóg,
 - Chemia – adaptacja sali 201 na open space, wymiana oświetlenia na korytarzach, laboratorium 306 dla biologii środowiskowej i toksykologii,
 - Hala sportowa – modernizacja oświetlenia,
 - Teren Piotrowa – wprowadzenie organizacji ruchu i oznakowania parkingów,
 - modernizacje pomieszczeń ochrony (docelowo Straży Akademickiej).

3. Zadania inwestycyjne 2025:

- Całkowity plan na rok 2025: **10 mln zł**.
- Dążenie do utrzymania podobnego poziomu realizacji jak w roku 2024

4. Optymalizacja kosztów i kwestii organizacyjnych:

- ogłaszanie przetargów z wyprzedzeniem,
- wykonywanie części prac w okresie letnim,
- realizacja niektórych prac (np. w kawiarence w bud. A3) także w godzinach nocnych – za zgodą i przy współpracy z działem ochrony i gospodarczym,

- powtarzanie przetargów i przesunięcia terminów realizacji przynoszą znaczne oszczędności (np. w Kąkolewie oszczędzono 9 mln zł).
- 1) rozpoczęcie dostosowania budynków wysokich do zmieniających się przepisów przeciwpożarowych (projekty, prace wstępne, budżet 300 tys. zł – pełny koszt kilkanaście mln zł w kolejnych latach),
 - 2) opracowanie projektu laboratorium procesów fermentacyjnych w budynku A6,
 - 3) utworzenie Brand Shopu Politechniki Poznańskiej (pom. 028 w Bibliotece Technicznej, otwarcie planowane na kwiecień 2025 r.),
 - 4) poszerzenie bramy wjazdowej od strony ul. Piotrowo,
 - 5) mniejsze prace w obiektach architektury na ul. Nieszawskiej i w ośrodku Polanka (modernizacja oświetlenia),
 - 6) Budynki A1 i A3 – budowa dodatkowych 4 łazienek dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - 7) montaż oznakowań specjalnych dla osób słabowidzących (m.in. efekty halo),
 - 8) DS nr 3 – budowa windy (ostatni dom studencki bez windy).
 - 9) Rektorat
 - Umowa z wykonawcą obowiązuje do 28 września 2025 r.
 - Stan zaawansowania prac:
 - wewnątrz – pierwsze pomieszczenia przygotowane do malowania, montaż wind, prace wykończeniowe,
 - zewnątrz – prace przy fasadzie (montaż wełny, przygotowanie pod elementy kamienne).
 - Kluczowy element: montaż 44 pilastrów kamiennych (planowane zakończenie – do końca lipca 2025).
 - Teren zewnętrzny: prace nad zielenią, zjazdem do parkingu podziemnego.
 - Termin oddania obiektu: wrzesień 2025.
 - Konieczność przeprowadzenia przetargu na wyposażenie (meble, sala senatu w pokoju 308).
 - 10) Ośrodek dydaktyczno-szkoleniowy w Kąkolewie (miejsca noclegowe)
 - Umowa podpisana w grudniu 2024 r. – formuła „Zaprojektuj i wybuduj”.
 - Zakończenie realizacji: grudzień 2026 r.
 - Parametry budynku:
 - pow. użytkowa: 1720 m² (3 kondygnacje, ok. 600 m² każda),
 - ponad 50 pokoi z aneksami kuchennymi,
 - dwie sale konferencyjne,
 - pełne wyposażenie (poza ruchomymi meblami),
 - koszt inwestycji: 23,5 mln zł.
 - w zakres wchodzi także parkingi, wiaty rowerowe oraz droga kołowania dla samolotów.
 - 11) Hangar obsługowy w Kąkolewie
 - Przeznaczenie: obsługa samolotów zimą.
 - Parametry: 25 × 20 m, ok. 500 m², ogrzewanie podłogowe, pompy ciepła, sondy głębinowe.
 - Wartość: [brak danych – należy uzupełnić].

- Planowane zakończenie: w ciągu roku od podpisania umowy.

12) Boisko do hokeja na trawie

- Lokalizacja: przy hali sportowej, kolor nawierzchni – niebieski (barwy uczelni).
- Specyfikacja:
 - sztuczna trawa wymagająca systemu zraszania,
 - budowa zbiorników retencyjnych i odwodnienia,
 - odprowadzenie wody do Warty (przecisk pod ul. Piotrowo).
- Koszt: szacunkowo 7 mln zł (częściowe dofinansowanie ministerialne, reszta – środki własne).
- Przetarg ogłoszony, otwarcie ofert – 4 kwietnia,
- Planowane zakończenie: wakacje 2025, gotowość na inaugurację roku akademickiego.
- Efekt: trzecie boisko „mokre” w Poznaniu (możliwość organizacji mistrzostw Europy/świata).

13) Centrum Sportu dla Osób Niepełnosprawnych

- Lokalizacja: dawna sala bowlingowa.
- Powód zmiany: wysokie koszty utrzymania i brak możliwości naprawy torów.
- Cel: stworzenie przestrzeni sportowej dla studentów i osób z niepełnosprawnościami, we współpracy ze stowarzyszeniem START.
- Wyposażenie: podjazd dla wózków, szerokie toalety, dostosowana przestrzeń sportowa.
- Finansowanie: środki z ministerstwa na zwiększenie dostępności.
- Status: przetarg rozstrzygnięty, w trakcie przygotowania do realizacji.

14) Instalacje fotowoltaiczne

- Polanka – planowana instalacja 50 kW, przetarg w przygotowaniu, realizacja w tym roku.
- Kołobrzeg – planowana instalacja 30 kW (68 modułów) po wcześniejszym remoncie dachu.

15) Parking studencki

- Rozważane otwarcie dodatkowego wjazdu od ul. Jana Pawła (przez teren Inopu).
- Inwestycja konieczna z uwagi na planowane zamknięcie ul. Berdychowo w lipcu–wrześniu (budowa ścieżki rowerowej).
- Konieczność modernizacji szlabanów, doprowadzenia prądu i światłowodu.

16) Dom Studencki nr 3

- Plan całkowitej modernizacji (lipiec 2025 – wrzesień 2026).
- Zmiana układu pokoi – wyłącznie pokoje jednoosobowe.
- Biura z parteru przeniesione, powstaną dodatkowe pokoje.
- Liczba miejsc na kampusie zmniejszy się o ok. 200, ale przychody nie powinny spaść (większe zainteresowanie jedynkami).
- Projekt złożony, wniosek o pozwolenie na budowę – w trakcie procedowania.

III. Planowane inwestycje

- Inwestycje energetyczne – grant marszałkowski
 - Złożony wniosek o finansowanie instalacji hybrydowych (karporty fotowoltaiczne, pompy ciepła, innowacyjne OZE),
 - Planowane lokalizacje: Piotrowo, teren przy stacji kontroli pojazdów, okolice Mechatroniki.

- Centrum Nowych Technologii i Innowacji
 - Największa inwestycja w historii uczelni (120 mln zł już zabezpieczone),
 - Budynek o przeznaczeniu technologicznym, z różnymi specjalistycznymi wymogami (np. podłogi antywibracyjne, wysokie sufity),
 - Plan: zakończenie koncepcji w 2025 r., uruchomienie postępowania i rozpoczęcie realizacji w 2026 r.
- Budynek BL
 - Złożony wniosek o środki w ramach programu Fenix (efektywność energetyczna),
 - Wizja dobudowania szklanej kostki od strony tylnej,
 - Modernizacja ma zwiększyć atrakcyjność architektoniczną,
- Łącznik
 - Planowana termomodernizacja, poprawa efektywności energetycznej,
 - Remont zwłaszcza części piwnicznej.
- Prace przy BL
 - Zgoda na badania archeologiczne,
 - Planowane utworzenie oczka wodnego („nerka”) jako element zieleni i wody przed budynkiem.
- Klub profesorski
 - Przedstawiona wstępna koncepcja,
 - Potrzebna dalsza dyskusja dot. zasad funkcjonowania i obsługi.
- Centrum Nauki i Techniki
 - Projekt wpisany do gminnego planu rewitalizacji Poznania,
 - Planowana lokalizacja – obecny budynek wraz z trzema sąsiednimi,
 - Kolejne kroki: inwentaryzacja, skanowanie budynków, poszukiwanie finansowania (zwłaszcza na wyposażenie).

JMR – zapytał Senatorów o uwagi.

6. Informacje o praktykach studenckich

JMR – poprosił Panią dr hab. inż. Agnieszkę Misztal, prof. PP (R1) – Prorektora ds. studenckich i kształcenia o omówienie zagadnienia Załącznik Nr 16

R1 – w swoim wystąpieniu zwróciła uwagę na:

- 1) Centrum Praktyki i Karier wspieranie studentów w wejściu na rynek pracy, a przede wszystkim w organizacji miejsc odbywania praktyk.
- 2) przyjęty regulamin praktyk, opracowany we współpracy z prodziekanami i koordynatorami praktyk na wydziałach, co pozwoliło ujednolicić procedury i zwiększyć ich przejrzystość.
- 3) poprawię jakości organizacji praktyk, co zostało pozytywnie ocenione przez Polską Komisję Akredytacyjną.

4) trzy główne ścieżki realizacji praktyk:

- Porozumienie o współpracy (stała umowa z przedsiębiorstwem),
- Umowa trójstronna (uczelnia–student–przedsiębiorstwo, jednorazowa),
- Zobowiązania wewnętrzne (praktyki realizowane na terenie Politechniki, np. w laboratoriach, warsztatach, kołach naukowych). Wszystkie dokumenty funkcjonują także w języku angielskim, z myślą o studentach i partnerach zagranicznych.
- **Dane liczbowe:**
- Pozyskano ponad 10 tys. ofert praktyk, staży i miejsc pracy.
- Podpisano prawie 1500 porozumień o współpracy (w 2024 roku – 118 nowych, 7 wypowiedzianych, 11 wykreślonych z powodu likwidacji firm).
- Od 2018 roku w bazie Centrum zarejestrowano ponad 3,5 tys. pracodawców.
- Wciąż zauważalny jest podział na trzy ścieżki organizacji praktyk, przy czym część studentów rozlicza praktyki na podstawie doświadczenia zawodowego (umowa o pracę zgodna z kierunkiem studiów).
- **Dodatkowe zadania Centrum:**
- Kierowanie studentów na badania medycyny pracy (dotyczy wybranych kierunków, m.in. architektury, budownictwa, inżynierii chemicznej, farmaceutycznej, środowiska).
- Organizacja ubezpieczeń NNW oraz OC dla studentów odbywających praktyki.
- Obsługa szkód zgłaszanych w trakcie praktyk (najczęściej szkody rzeczowe u pracodawców).

Pani Rektor konkludując swoją wypowiedź stwierdziła, że obecny system praktyk funkcjonuje sprawnie, obejmuje coraz większą liczbę studentów, a wprowadzone regulacje pozwalają na pełną kontrolę i bezpieczeństwo organizacyjne.

JMR – zapytał Senatorów o uwagi.

dr hab. inż. Dawid Mieloch, prof. PP – omówił dotychczasową organizację praktyk studenckich na Wydziale i zwrócił uwagę na problemy związane z planowaniem i realizacją praktyk w roku bieżącym. Zapytał o możliwość uzyskania bardziej elastycznego traktowania ze strony CEPiK w zakresie terminów odbywania praktyk.

JMR – zwrócił uwagę, na to że praktyki są ważnym elementem przygotowania przyszłej kadry w związku z tym zaproponował aby wystąpić do CEPiK z kolejnym wnioskiem o elastyczne terminy praktyk i rozważyć lepsze wykorzystanie infrastruktury uczelni w miesiącach wakacyjnych. Ponad to należy przeanalizować możliwość rozszerzenia współpracy z instytucjami zewnętrznymi i przedsiębiorstwami w zakresie organizacji praktyk.

7. Sprawy bieżące

JMR – omawiając bieżące zagadnienia poinformował, że :

- 1) Rektor Politechniki Bydgoskiej zwrócił się z prośbą o przygotowanie opinii i poparcie wniosku o nadanie tytułu doktora honoris causa tej Uczelni prof. dr hab. inż. Józefowi Gawlikowi. Na recenzenta JMR proponował prof. dr hab. inż. Adama Hamrola.

Senat – wyniki głosowania w formie jawnej:

uprawnionych do głosowania	- 50 osób
uprawnionych głosujących	- 45 osób
głosów pozytywnych	- 45
głosów negatywnych	- 0
głosów wstrzymujących się	- 0
głosów nieważnych	- 0

- 2) przedstawił informację o podwyżkach wynagrodzeń pracowników
- 3) Rektor zaprosił członków Senatu na uroczystość nadania tytułu doktora honoris causa prof. Leszkowi Demkowiczowi 9 kwietnia br. o godz. 14:00 w związku z konferencją GAMM.
- 4) Poinformował o przystąpieniu Politechniki Poznańskiej do:
 - konsorcjum „Fabryka AI”, jednej z pierwszych tego typu inicjatyw w Polsce wskazanych przez Komisję Europejską.
 - W ramach projektu przewidziano m.in.:
 - 200 mln zł dla PCSS na inwestycje,
 - 1,6 mln euro dla Politechniki Poznańskiej,
 - udział Uniwersytetu Adama Mickiewicza oraz Uniwersytetu Mikołaja Kopernika.
 - Członkostwo w konsorcjum otwiera drogę do dalszych negocjacji związanych z lokalizacją ośrodków badawczo-technologicznych w Centrum Nowych Technologii.
 - Rektor zwrócił uwagę na konieczność lepszego wykorzystania potencjału w zakresie AI i cyberbezpieczeństwa, zarówno w ramach Centrum AI, Fabryki AI, jak i współpracy z instytucjami zewnętrznymi.
 - Szczególny apel skierowany został do dziekana Wydziału Informatyki i Telekomunikacji o intensyfikację działań w tym obszarze.
- 5) Przebieg ewolucji działalności naukowej

Została wysłana do MSZWIn korekta rozporządzenia dotyczącego ewaluacji jednostek naukowych za lata 2022–2025. Ewaluacja ta odbędzie się w przyszłym roku i ma kluczowe znaczenie dla uczelni.

 - Projekt rozporządzenia i IDUB
 - Ministerstwo planuje utrzymanie programu IDUB oraz rozszerzenie go na jednostki Polskiej Akademii Nauk.

- Zwrócono uwagę na duże różnice w możliwościach finansowych uczelni IDUB-owych, które znacząco wyprzedzają inne ośrodki akademickie.
- Rektor zaznaczył konieczność analizy finansowania publikacji i unikania czasopism „problematycznych” w ewaluacji.
- Problematyka slotów i liczby prac
 - Obecny system ewaluacyjny (sloty, dyscypliny małe i duże) został określony jako niewłaściwie skonfigurowany.
 - Podkreślono konieczność zwiększenia liczby mocnych publikacji, które mogą poprawić wyniki ewaluacji.
- Skutki ewaluacji i postulaty uczelni
 - Złożono wnioski o złagodzenie skutków negatywnych, np. utraty uprawnień w przypadku uzyskania kategorii niższej niż B+.
 - Postulowano oddzielenie w ocenie: uczelni wyższych, instytutów badawczych oraz jednostek PAN, ze względu na różnice w warunkach funkcjonowania.
- Propozycje zmian systemowych
 - Rektor złożył propozycję rozszerzenia programu IDUB do 30 uczelni i podziału na trzy ligi rankingowe (6%, 4% i 2% najlepszych uczelni).
 - Podniesiono kwestię zróżnicowania profili uczelni (np. AWF, uczelnie medyczne, ekonomiczne) i trudności w porównywalnej ewaluacji
- Publikacje i promocja dorobku
 - Zwrócono uwagę na konieczność aktywnej promocji osiągnięć naukowych uczelni (np. publikacji w „Nature Communications”).
 - Proszono dziekanów o intensyfikację działań w tym zakresie.
- Współpraca międzynarodowa i dydaktyka
 - Rektor zachęcał do współpracy z uczelniami zagranicznymi, m.in. Leibniz University Hannover i National Taiwan University.
 - Podkreślono bogatą ofertę dydaktyczną Politechniki w języku angielskim (ponad 20 programów), co daje szansę na pozyskanie studentów zagranicznych w obliczu niżu demograficznego.
- Relacja ze studentami

- Zgłoszono zastrzeżenia wobec sytuacji, w których zbyt mały odsetek studentów (10–20%) uzyskuje oceny pozytywne z kursu.
- Wskazano na potrzebę autorefleksji wśród prowadzących, aby nie zniechęcać studentów i nie obniżać konkurencyjności uczelni.

R2 – poinformowała o działaniach związanych z modernizacją metodyki kształcenia:

- udział w projekcie konsorcjum 12 uczelni z NCBR pn. „*Uczelnie przyszłości*”, w ramach którego studenci drugiego i czwartego semestru studiów I stopnia mogą realizować indywidualne projekty studenckie (10 miejsc w semestrze zimowym 2025, kolejne edycje w marcu 2026 i dalszych semestrach);
- wprowadzenie alternatywnych form zaliczania efektów uczenia się, w tym uznawanie pracy projektowej;
- planowane wdrożenie PBL (Project/Problem Based Learning) na uczelni, również w formule własnych programów;
- rozwój tutoringu – każdy wydział delegował po dwóch nauczycieli akademickich do szkolenia tutorów; planowane są kolejne edycje.
- opieka indywidualna nad studentami wybitnymi jako element budowania ścieżek rozwoju dydaktycznego.

6) **prof. dr hab. inż. Mariusz Głąbowski** – Prorektor ds. współpracy międzynarodowej (R4) poinformował o:

- możliwościach finansowania w ramach programu IDUB, dostępnych środkach na stypendia wyjazdowe dla pracowników (od 1 do 3 miesięcy);
- **programie** stypendiów dla profesorów wizytujących – wpłynęło 6 zgłoszeń ze wszystkich wydziałów, a decyzja komisji w sprawie finansowania zostanie podjęta do końca marca br.;
- ze względu na niewykorzystanie pełnej puli środków planowane jest uruchomienie w czerwcu kolejnego naboru na stypendia wyjazdowe i przyjazdowe;
- równolegle rozwijana będzie współpraca z uczelniami z Tajwanu, zainteresowanymi wysyłaniem studentów na roczne pobyty w Europie; program tajwański przewiduje finansowanie takich wyjazdów, a obecnie priorytetowym kierunkiem dla studentów z Tajwanu jest Europa (bardziej niż Stany Zjednoczone).

dr hab. Tomasz Stręć, prof. PP – zwrócił uwagę na nieścisłość w regulaminie szkoły doktorskiej (wersja angielskojęzyczna):

prof. dr hab. inż. Alina Dudkowiak – Dyrektor Szkoły doktorskiej potwierdził, że wskazana rozbieżność w tłumaczeniu regulaminu szkoły doktorskiej jest wynikiem pomyłki translatorskiej. Zapewnił, że błąd zostanie poprawiony przy najbliższej nowelizacji dokumentu.

JMR – zaprosił na nadchodzące wykłady:

- 8 kwietnia 2025 r., godz. 19:30 – wykład prof. Andrzeja Dragana (Uniwersytet Warszawski, Wydział Fizyki) w Auli Magna im. prof. Jerzego Dębczyńskiego;
- 17 kwietnia 2025 r. – 43. wykład profesorski, podczas którego wystąpi prof. Marek Ochowiak (Wydział Technologii Chemicznej).

8. Interpelacje

Nie zgłoszono

Protokołowała:

Karolina Borowska

mgr Karolina Borowska

**REKTOR
POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ**

prof. dr hab. inż. Teofil Jesionowski